

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

DEVELOR STRATEGIC HR SKILLS fejlesztési program 2021 lebonyolítására vonatkozó megbízási szerződéshez

I. ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK, TÁRGYA, HATÁLYA, ELÉRHETŐSÉGE, DEFINÍCIÓK

1.1. Általános szerződési feltételt alkalmazó fél adatai:

cégnév: DEVELOR Tanácsadó Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban DEVELOR)
székhelye: 1074 Budapest, Rákóczi út 70-72.
nyilvántartó bíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága, cégjegyzékszám: 01-10-045069, adószám: 13265694-2-42, bankszámlaszám: CIB Bank Zrt. 11100104-13265694-01000003, képviseli: Szabó Csaba vezérigazgató

1.2. Általános szerződési feltételek tárgya

Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban ÁSZF) tartalmazza a DEVELOR Zrt. által végzett STRATEGIC HR SKILLS fejlesztési program (a továbbiakban Program), mint humán szolgáltatás igénybevételének feltételeit, továbbá a DEVELOR, mint Megbízott valamint az Ügyfél, mint Megbízó közötti jogviszony részletes szabályait

1.3. Definíciók

„*Megbízott*”: DEVELOR Tanácsadó Zártkörűen Működő Részvénytársaság, vagy DEVELOR Zrt., vagy DEVELOR

„*Megbízó*”: az a jogi személy, aki a Megbízott szolgáltatását a jelen ÁSZF és az Egyedi szerződés szerint igénybe veszi, a Programban résztvevő Ügyfél „*Felek*” Megbízó és Megbízott együttesen

„*ÁSZF*”: jelen Általános Szerződési Feltételek

„*Egyedi Szerződés*”: A jelen ÁSZF 1. számú mellékletét képező Jelentkezési adatlap és az ÁSZF elfogadásával létrejött megbízási szerződés

„*Program*”: STRATEGIC HR SKILLS fejlesztési program: Felnőttképzésről szóló törvény hatálya alá nem tartozó képzés.

II. A SZERZŐDÉS LÉTREJÖTTE ÉS TARTALMA

2.1. Megbízó és Megbízott között a Program lebonyolítására vonatkozó megbízási szerződés a Megbízott ajánlatának (a Jelentkezési adatlap) értelemszerű kitöltésével és Megbízó általi cégszerű aláírásával, és így a jelen ÁSZF elfogadásával, valamint a Megbízott részére írásban (postai úton, e-mailben) történő visszaküldésével jön létre (Egyedi Szerződés vagy Megbízás). Amennyiben a megbízó a weboldalon jelentkezik, úgy a megbízási szerződés a <https://www.develor.hu/strategic-hr-skills-komplex-fejlesztési-program/jelentkezes/> weboldalon található űrlap kitöltésével és az ott található Általános Szerződési Feltételek (mely megegyezik jelen dokumentummal) elfogadásával jön létre.

2.2. Megbízott a jelen ÁSZF és Egyedi Szerződésben meghatározottaknak megfelelő tartalmú humán szolgáltatást nyújtja a Megbízó részére.

2.3. Megbízó tudomásul veszi, hogy a Jelentkezési adatlap aláírásával és így az ÁSZF elfogadásával azt is kifejezi, hogy a Megbízó az ÁSZF-ben, Egyedi Szerződésben foglaltakat

elolvasta, megértette, az abban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadta el, és tudomásul vette, hogy a közte és a Megbízott között azok tartalma szerinti humán szolgáltatásra vonatkozó megbízási jogviszony jött létre.

3. Általános feltételek, megbízási díj, fizetési feltételek, egyéb rendelkezések

3.1. Megbízott köteles a Megbízó számára a Program lefolytatására illetve lebonyolítására. A Program részletes leírását a jelen ÁSZF elválaszthatatlan 2. számú melléklete tartalmazza.

3.2. Megbízottat a Program lebonyolításáért Jelentkezési adatlap szerinti díjazás illeti meg.

3.3. A számla kiállítása a jelentkezés beérkezése utáni 8 munkanapon belül történik.

A Megbízott a megbízási díjat a hatályos számviteli és adó jogszabályoknak megfelelően köteles számlázni.

Megbízó köteles a megbízási díjat a Megbízott számlája ellenében, a számla kézhezvételét követő 15 naptári napon belül megfizetni, a Megbízott CIB Bank Zrt. 11100104-13265694-01000003 sz. bankszámlájára átutalással.

Fizetési késedelem esetén a Ptk. 6:155.§ rendelkezései az irányadóak.

3.4. A programot a Megbízott lemondhatja (a rendezvény előtt legkésőbb 1 héttel), abban az esetben, ha a jelentkezők létszáma nem éri el a minimum 8 főt. Ebben az esetben a már kifizetett részvételi díjat a Megbízott köteles a Megbízó bankszámlájára visszautalni a lemondástól számított 7 munkanapon belül.

3.5. Amennyiben a Megbízó a Program kezdetét megelőző 30 napon felül lemondja részvételét, a Megbízó regisztrációs díj címén 40.000 Ft összeget a DEVELOR részére számla ellenében megfizetni. Amennyiben a Megbízó a Program kezdetét megelőző 30 napon belül lemondja, a Megbízó köteles a teljes részvételi díjat a Megbízott bankszámlájára átutalni a lemondást követő 7 munkanapon belül.

3.6. A Megbízott a szolgáltatás teljesítéséhez jogosult közreműködő igénybevételére.

4. Üzleti titok, adatvédelem

4.1. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés alapján teljesített szolgáltatás során tudomására jutott információkat üzleti titokként kezeli, azokat Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül harmadik személy részére sem közvetlenül, sem közvetett formában hozzáférhetővé nem teszi.

4.2. Megbízó a szerződés tárgyát képező szolgáltatás kapcsán a Megbízottal összefüggésben tudomására jutott valamennyi adatot, tény, információt köteles üzleti titokként kezelni. A Megbízó csak a Megbízott előzetes írásbeli felhatalmazásával jogosult a szolgáltatás keretében birtokába került ismeretanyag (így különösen termékekre, marketing stratégiára és anyagokra, vizsgálati módszerekre, vizsgálati eszközökre vonatkozó információ, know-how) harmadik személyek részére akár közvetett, akár közvetlen módon történő átadására.

4.3. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés teljesítése során tudomására jutott természetes személyek adatait az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (a továbbiakban Adatvédelmi tv.)

meghatározott módon kezeli és feldolgozza, illetve kizárólag az általa ismertett kezelési céllal gyűjti, valamint vállalja, hogy az általa végzett feldolgozási cselekmények az érintettek személyes adatai védelméhez fűződő jogokat és személyiségi jogokat nem sértenek.

5. Irányadó jog, jogviták, ÁSZF módosítás

5.1. A Jelentkezési adatlap és ÁSZF a felek közötti megállapodás valamennyi feltételét tartalmazzák, a felek e tárgyban tett korábbi szóbeli és/vagy írásbeli megállapodása hatályát veszti. Felek a Ptk. 6:63.§ (5) bekezdés szerinti szokást és gyakorlatot nem tekintik a jelen szerződés részének. Jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdések tekintetében a magyar Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.

5.2. Felek a jelen jogügyletből eredő jogvitáikat elsősorban tárgyalás útján próbálják meg rendezni. Ennek ésszerű időn belüli eredménytelensége esetén a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességének vetik alá magukat. Felek jelen szerződésből eredő jogvitáikban a magyar polgári perrendtartás szabályai szerint járnak el, az eljárás nyelve a magyar.

5.3. A Megbízott a mindenkor hatályos általános szerződési feltételeket jogosult egyoldalúan, bármikor megváltoztatni, de a változtatás nem lehet visszamenőleges hatályú, a Megbízóra az Egyedi Szerződés létrejöttekor hatályos ÁSZF rendelkezései az irányadóak, amennyiben a felek közös akarat elhatározással ettől eltérően nem rendelkeznek.

5.4. Megbízott folyamatosan biztosítja az általános szerződési feltételek hatályos és korábbi verzióinak elérhetőségét a www.develor.hu címen.

5.5. Jelen ÁSZF 2020. december 7. napján hatályos szöveget tartalmazza.

JELENTKEZÉSI LAP

STRATEGIC HR SKILLS PROGRAM

Részvételi szándékát a jelentkezési lap visszaküldésével jelezheti számunkra. **Jelentkezése abban az esetben válik érvényessé, (és jön létre a szerződés), ha a jelentkezési adatlap cégszerűen aláírt példányát írásban** (postai úton vagy e-mailben) **eljuttatja** a DEVELOR Zrt. részére (1074 Budapest, Rákóczi út 70-72., e-mail: eniko.nagy@develor.com telefon: +36 70 772 9797)

A program díja a következőket tartalmazza:

- 14 x 0,5 nap gyakorlatorientált fejlesztési program
- tananyagok
- Insights Discovery önismereti, partnerismereti eszköz, egyéni riport
- 2 x 90 perc egyéni konzultáció

Jelentkezési határidő: 2021. január 31. A fejlesztési program teljes díja 415.000 Ft + ÁFA. Early Bird ár 2020. december 15-ig 355.000 + ÁFA. A programot minimálisan 8 jelentkező esetén indítjuk.

A jelentkezéshez kérjük, adja meg a következő adatokat:

- NÉV:
- BEOSZTÁS:
- CÉGNÉV:
- SZÁMLÁZÁSI NÉV:
- SZÁMLÁZÁSI CÍM:
- ADÓSZÁM:
- JELENTKEZŐ E-MAIL CÍME:
- JELENTKEZŐ TELEFONSZÁMA:
- E-MAIL CÍM, AMIRE A SZÁMLÁT KÜLDHETJÜK (amennyiben eltér a jelentkező e-mail címétől):

Jelentkezésemmel kijelentem, hogy megértettem és elfogadom a Develor Általános szerződési feltételeit.

Budapest,

Aláírás, bélyegző

2. számú melléklet

KOMPLEX FEJLESZTÉSI PROGRAM HR BUSINESS PARTNEREK RÉSZÉRE 2021

MIÉRT VAN SZÜKSÉG TOVÁBBKÉPZÉSRE?

A HR és ezen belül a HR Business Partnerek szerepe rendkívül összetett: egyszerre képviselik a munkatársakat és a vezetést, képviselik a teljes HR szolgáltatásait, egyszerre stratégiai tanácsadó és operatív ügyekért felelős vezető. Ezen túlmenően a jelenlegi munkaerő-piaci helyzetben rendkívüli mértékben felértékelődött a HR szerepe a munkatársak megtartásában, a fluktuáció csökkentésében, a munkaerő hatékonyság további fejlesztésében csak hogy a legfontosabb feladatokat említsük. A szerepből adódó kihívásoknak való megfelelés folyamatos fejlődésre ösztönzi a stratégiai szerepet betölteni szándékozó HR-eseket, ebben a továbbképzésben nyújt segítséget a DEVELOR programja. 2021-ben a programot megújított tartalommal, online tréning formájában indítjuk ismét útjára!

MIT AJÁNLUNK?

Gyakorló HR-esek és HR Business Partnerek számára nyújtunk támogatást és felkészítést a stratégiai HR szerep betöltésére, és mérhető értékteremtésre. A program során építünk a DEVELOR 25 éves nemzetközi HR fejlesztési és képzési tapasztalataira. A program során az általunk leginkább kritikusnak tartott HR rendszereket mutatjuk be és kulcs készségek fejlesztését biztosítjuk.

- Üzleti stratégia és HR rendszerek, összefüggésük megismerése
- Stratégiai HR kompetenciák fejlesztése
- Intenzív, praktikus, gyakorlatorientált fejlesztési program
- Válasz az egyéni kihívásokra és igényekre
- Szervezett networking és tapasztalatcsere
- Folyamatosan elérhető segítség az on-line community révén

KINEK AJÁNLJUK A PROGRAMOT?

- Gyakorló, minimum 3 éves szakmai tapasztalattal rendelkező HR munkatársaknak, generalistáknak, HR Business Partnereknek, HR vezetőknek
- Olyanok számára, akiknek fontos, hogy munkájuk stratégiai értéket teremtsen az általuk támogatott vezetők, munkatársak és szervezetek részére

A PROGRAM FELÉPÍTÉSE, TÉMÁI

Programok	Időtartam	Módszer
A V.U.C.A. KÖRNYEZET KIHÍVÁSAI	0,5 nap (online)	Szimulációs gyakorlat
ÖNISMERET ÉS ALKALMAZKODÁS	2*0,5 nap (online)	Tréning és önismereti riport
A HRBP SZEREP ÉS FELADATOK A HIBRID MŰKÖDÉS SORÁN	2*0,5 nap (online)	Tréning
A HR RENDSZEREK ÉS ÖSSZEFÜGGÉSEIK	0,5 nap (online)	Tréning
MUNKATÁRSI ELKÖTELEZETTSÉG FEJLESZTÉS	2*0,5 nap (online)	Workshop
STRATÉGIAI HR FEJLESZTÉSEK	2*0,5 nap (online)	Workshop
BEFOLYÁSOLÁSI KÉSZSÉGEK	2*0,5 nap (online)	Tréning
COACHING HRBP SZEREPBEN	2*0,5 nap (online)	Tréning

FEJLESZTÉSI MÓDSZERTAN

Megtapasztaltuk és valljuk, hogy a tanulás egy folyamat, nem egy esemény, ezért a programot változatos módszertannal, a DEVELOR X-Learning koncepcióra építjük. Módszertani elemek:

- Szakértők által szervezett workshopok
- Moderált beszélgetés, Q&A üzleti vezetővel, gyakorló HR Managerrel
- Egyéni konzultáció
- Egyéni és csoportos projekt feladatok
- Esettanulmányok
- Szervezett tapasztalatcsere
- Készségfejlesztő tréning
- Aktuális szakmai kihívások megoldásában támogatás

A PROGRAM KERETEI

- 8-15 fős interaktív workshop és fejlesztési program
- Online előkészítés, igényfelmérés
- 14 x 0,5 nap 2021 során, a jelentkezők által egyeztetett időpontokban

Helyszín: Zoom for Business

